

Положение

о размещении авторских материалов педагогов на сайте школы

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано с учетом ч.4. Гражданского кодекса РФ.
- 1.2 Авторские разработки педагогов являются результатом интеллектуальной деятельности. Автором результата интеллектуальной деятельности признается гражданин, творческим трудом которого создан продукт. В отношении всех материалов действует презумпция авторства, которая по умолчанию устанавливает факт авторства того, кто указан на экземпляре продукта интеллектуальной деятельности.
- 1.3 Положение определяет общий порядок размещения авторских материалов педагогов на сайте школы.
- 1.4 Размещение авторских материалов педагогов на сайте школы является одной из форм распространения инновационного педагогического опыта.
- 1.5 Размещение авторских материалов педагогов на сайте школы считается публикацией.
- 1.6 Положение о размещении авторских материалов педагогов на сайте школы утверждается директором школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение рассматривается на научно-методическом совете.

2. Цель и задачи размещения

- 2.1 Цель: обобщение инновационного педагогического опыта, его пропаганда и распространение.
- 2.2 Задачи:
 - стимулирование обобщения и распространения передового педагогического опыта как фактора, обеспечивающего повышение уровня квалификации педагогического работника;
 - мотивация педагогов к продуктивной творческой деятельности;
 - общественная экспертиза педагогического опыта, инновационных разработок;
 - повышение квалификации учителей школы через изучение педагогического опыта коллег;
 - реализация маркетингового аспекта программы развития методической службы школы;
 - поддержка позитивного имиджа школы в образовательном сообществе.

3. Порядок размещения

- 3.1 Для размещения авторских материалов педагога на сайте школы в разделе «Методическая служба» создается библиотека инновационного педагогического опыта учителей школы «Методическая копилка» с рубрикацией по видам авторского продукта (программы, разработки уроков, сценарии внеклассных и воспитательных мероприятий, статьи, тезисы, доклады и др.) по образовательным областям (математика, информатика, естествознание и др.) по направлениям инновационной деятельности (профильное обучение, продуктивное обучение, апробация, УМК и пр.).
- 3.2 В соответствии с требованиями законодательства РФ материал размещает сам автор. Предлагая к публикации материалы, автор гарантирует, что эта работы выполнена лично им.

- 3.3 Размещение авторских материалов педагогов на сайте школы осуществляется бесплатно, денежное вознаграждение за публикацию автор не получает.
- 3.4 Инициатива автора по размещению своих материалов на сайте школы может быть поощрена в формах, предусмотренных Положением о доплатах и надбавках стимулирующего и компенсационного характера работникам школы.
- 3.5 В целях обеспечения качества размещаемых на сайте школы авторских материалов педагогов они оцениваются по критериям:
- соответствие авторского продукта требованиям к данным типам методических разработок;
 - актуальность;
 - инновационный характер.

Публикации с согласия автора подлежат авторские материалы, получившие положительную оценку и прошедшие общественную экспертизу:

- разработки уроков и внеклассных мероприятий, сценарии мероприятий по воспитательной работе, проведенных на разных уровнях и в различных формах в рамках практико-ориентированных семинаров, педагогических фестивалей, творческих отчетов и других форм методической работы в школе;
- статьи и тезисы докладов, с которыми учителя, административные работники выступали на педагогических чтениях и научно-практических конференциях, образовательных выставках разных уровней;
- материалы, предъявленные автором на профессиональные конкурсы;
- авторские разработки всех перечисленных выше видов, опубликованные в печатных изданиях;
- авторские разработки всех перечисленных выше видов, дидактический материал к урокам и другим видам занятий с детьми, получившие как минимум одну положительную рецензию: руководителя школьного, городского предметного методического объединения, методического объединения классных руководителей, члена школьного экспертного совета, руководителя группы по технологии, руководителя лаборатории, творческой группы научно-практического центра школы, руководителя или члена городской лаборатории и проблемной группы, заместителей директора;
- авторские педагогические разработки: комбинаторные, адаптационные, радикальные программы предметов вариативной части учебного плана (спецкурсов, факультативов, элективных курсов), имеющие отметку об утверждении в соответствии со статусом программы;
- дополнительные образовательные программы, соответствующие требованиям, предъявляемым к разработкам данного вида;
- авторские материалы управленческих кадров.

3.6 Ученические работы в библиотеке инновационного педагогического опыта учителей школы публикуются только в качестве приложения к описанию опыта учителя, иллюстрации успешной реализации исследовательской или проектной деятельности. К работе ученика прилагается описание деятельности педагога: цели, преследуемые в процессе работы, этапы работы и описание приемов работы с учащимися.

3.7 Размещению на сайте школы подлежат материалы, оформленные в соответствии с требованиями, изложенными в приложении к данному Положению.

3.8 Размещение авторских материалов педагогов на сайте школы осуществляется в течение учебного года по мере поступления.

3.9 Факт публикации авторских материалов педагогов на сайте школы удостоверяется свидетельством.

3.10 В рамках реализации маркетингового аспекта программы развития методической службы необходимо:

- вести изучение востребованности образовательных продуктов учителей школы у педагогического сообщества;
- отслеживать соответствие качества предлагаемого методического продукта общепринятым критериям;
- осуществлять дифференцированный маркетинг, т.е. создание методического продукта для разных секторов методического рынка;
- прогнозировать методические потребности педагогических и управленческих кадров в условиях интенсивного развития образовательных учреждений.

4. Права автора

4.1 «Исключительное право на результат интеллектуальной деятельности, созданный творческим трудом, первоначально возникает у его автора. Это право может быть передано автором другому лицу по договору, а также может перейти к другим лицам по иным основаниям, установленным законом (ст.1228 Гражданского кодекса РФ)» (далее ГК РФ).

4.2 «Права на результат интеллектуальной деятельности, созданный совместным творческим трудом двух и более граждан (соавторство), принадлежат соавторам совместно» (ст. 1228 ГК РФ).

4.3 «Правообладатель может по своему усмотрению разрешать или запрещать другим лицам использование результат интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации. Отсутствие запрета не считается согласием (разрешением)» (ст. 1229 ГК РФ).

4.4 Автор имеет право:

- на рецензирование авторской разработки компетентными в данной области знаний лицами;
- претендовать на размещение своих материалов на сайте школы при условии соблюдения требований, изложенных в п. 3 настоящего Положения;
- размещать неограниченное количество авторских разработок;
- по факту публикации авторских материалов на сайте школы получить свидетельство.

5. Обязанности автора

5.1 В авторских материалах указывать список использованной литературы, Использование интерактивных схем, демонстраций, Flash-анимаций и других авторских медиапродуктов и их фрагментов, авторских фото, фрагментов разработок возможно только с письменного согласия автора. В противном случае должна стоять активная гиперссылка на Интернет источник. В случае нарушения авторских прав материал снимается без права повторного размещения.

5.2 Оформлять авторские материалы в соответствии с требованиями, изложенными в приложении к данному Положению.

5.3 При наличии рекомендаций о необходимости внесения дополнений или уточнений, устранения ошибок, усовершенствования авторской разработки, данных по результатам общественной оценки или рецензирования, перед публикацией устранить замечания.

6. Организация управления

- 6.1 Контроль над порядком размещения авторских материалов педагогов осуществляем заместитель директора по научно-методической работе.
- 6.2 Все представленные к размещению на сайте школы авторские разработки проходят первичную оценку на предмет соответствия настоящему Положению и авторскому праву.
- 6.3 Контроль на оформлением авторских материалов в соответствии с требованиями, изложенными в приложении к данному Положению, осуществляет методист.

*Приложение к Положению о размещении
авторских материалов педагогов
на сайте школы*

Требования к оформлению материалов

Все файлы, относящиеся к одной разработке (презентация, пояснительная записка, конспект, музыкальное сопровождение, тексты, индивидуальные задания и др.) должны размещаться одним архивом .zip объемом до 2 МБ.

Оформление документа и папки:

Заголовок: Иванов И.И., Сидорова Т.К. Великая французская революция (Новая история, 7 класс).

Аннотация: Конспект урока с презентационным сопровождением.

Требования оформлению авторских материалов в программе Word:

- Параметры страницы: А4, поля: верхнее и нижнее – 1,5 см; левое – 2 см; правое – 1 см;
- Шрифт: Times New Roman, размер (кегель) 12 или 14. Интервал: одинарный. Абзацный отступ – 1,25 см. Выравнивание абзаца – по ширине страницы;
- Рисунки: в формате .jpg, bmp или tif. Размер рисунка не менее 60x60 мм и не более 100x160 мм;
- Название печатается строчными буквами, шрифт жирный, размер (кегель) 14. Выравнивание по центру, ниже строчными буквами указывается Ф. И. О. автора, должность, наименование образовательного учреждения, город, субъект федерации. Выравнивание по левому краю.
- При наличии презентации Power Point на ее титульном листе указываются автор и название методической разработки, сопровождением которой она является. В конце презентации – слайд с информационными источниками, использованными при ее создании;
- Обязательно наличие списка информационных источников (литературы). Каждый источник, упомянутый в списке, значится под определенным номером и должен быть описан в соответствии с ГОСТ 7.1-84 («Библиографическое описание документа»), например:

1. Выгодский Л.С. Психология и учитель. М.: Педагогика, 1991. 365 с.
-